



SİNOP ÜNİVERSİTESİ  
İŞ AKIŞ ŞEMALARI  
Kullanıcı Eğitimi İşlemleri

|                      |             |
|----------------------|-------------|
| Doküman No           | KYT-İAŞ-090 |
| İlk Yayın Tarihi     | 01.08.2025  |
| Revizyon Tarihi / No | 00          |
| Sayfa No             | 1           |

| İş Akışı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sorumlu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Kayıt Ortamı / Dayanak     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <p>Eğitim verilecek gruplar oluşturulur.</p> <p>Gruplar, akademik ve idari personeller; lisansüstü, lisans, önlisans öğrencileri ve dış kullanıcılar şeklinde belirlenir.</p> <p>Üst yönetime kullanıcı eğitimi ve bilgi okuryazarlığı programlarının önemi belirtilir.</p> <p>Üst üst yönetimle birlikte, sağlıklı bir iletişim kurularak, akademik birimler tarafından da bu hizmetin desteklenmesi sağlanır.</p> <p>Kütüphaneci öğretim üyesi işbirliği çerçevesinde, değişen kullanıcı beklenti ve gereksinimlerine uygun kullanıcı eğitimleri organize edilir.</p> <p>Her akademik yıl ya da yarı yılbaşında yeni başlayan lisans önlisans öğrencilerine; kendi fakültelerinde yapılan oryantasyon günlerinde genel tanıtım amaçlı sunum ve söyleyişler gerçekleştirilir.</p> <p>Aynı gruplara belirli aralıklarla; fiziksel mekan tanıtımı, kütüphane koleksiyonuna erişim, kaynakların tanıtımı, internet hizmetleri, otomasyon programını tanıtımı yapılır. Koleksiyona dahil edilmesi istenen kaynaklar için izleyecektir yol hakkında da bilgi verilir.</p> <p>3. ve 4. sınıftaki lisans öğrencilerine konu odaklı eğitimler verilir, Bilimsel Araştırma Yöntemleri, Araştırma Yöntem ve Teknikleri gibi derslere misafir eğitmen olarak katılım sağlanır.</p> <p>Ofislerde, bölümlerde, bilimsel bilgi erişim derslerinde informal ya da formal eğitim (otomasyon programı, e-kaynaklarda yayın arama, uygulamalı anlatım vb.) verilir.</p> <p>Konumumuz da göreve yeni başlamış akademisyenlere bire bir ya da küçük gruplar halinde eğitim verilir.</p> <p>Gerek görüldüğü takdirde bilimsel yayınevleri ve temsilcileri ile ürünleri, eğitimleri konusunda iş birliği sağlanır, öneriler / görüşler, geribildirimler doğrultusunda programlar hazırlanır.</p> | <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli</p> | <p>Kütüphane Yönergesi</p> |